

WYMAGANIA I KRYTERIA OCENIANIA Z JEZYKA POLSKIEGO W KLASIE IV

TREŚCI PROGRAMOWE: Kształcenie literackie i kulturowe: • nastrój wiersza • budowa utworu poetyckiego: wers i strofa • literackie środki wyrazu: epitet i jego funkcja w utworze • bohater literacki • narrator • środki wyrazu w wierszu: rym • historia i budowa książki • osoby biorące udział w powstawaniu książki • opowiadanie jako gatunek, cechy opowiadania • podmiot liryczny/osoba mówiąca w wierszu • adresat wiersza • językowe środki wyrazu: porównanie i jego funkcja w utworze • patriotyzm, hymn państwowość • polskie symbole narodowe • legenda i jej cechy gatunkowe • wydarzenia i postacie realistyczne i fantastyczne • środki wyrazu w poezji –rytm • dialog i monolog • elementy spektaklu teatralnego • ludzie teatru • baśń jako gatunek, cechy i przesłanie baśni • postaci i wydarzenia fantastyczne i realistyczne w utworze literackim • literackie środki wyrazu: przenośnia i jej funkcja w utworze • zdrobnienia i zgrubienia • budowa utworu poetyckiego: refren • elementy dzieła filmowego • gatunki filmowe • ludzie kina • historia i cechy komiksu

Kształcenie językowe: • elementy schematu komunikacyjnego: komunikat, nadawca, odbiorca • znaki służące komunikacji • dostosowanie wypowiedzi do sytuacji komunikacyjnej • niewerbalne środki komunikacji • alfabet • litera a głoska • podział na samogłoski i spółgłoski • dzielenie wyrazów na sylaby • litera, sylaba, wyraz, zdanie • zdania oznajmujące, pytające, rozkazujące • kropka, pytajnik, wykrzyknik • rzeczownik i jego znaczenie • rodzaj rzeczownika (męski, żeński, nijaki) • odmiana rzeczownika przez przypadki i liczby • pisownia wyrazów z ó i u • przymiotnik i jego znaczenie • odmiana przymiotnika przez przypadki, liczby i rodzaje • formy rodzaju męsko-i niemęskosobowego przymiotnika • pisownia wyrazów wielkimi literami • pisownia tytułów książek • zastosowanie cudzołowy cudzołów a kursywa • synonim/wyraz bliskoznaczny • czasownik i jego znaczenie • odmiana przez osoby, liczby, czasy i rodzaje • forma osobowa i nieosobowa czasownika (bezokolicznik) • formy proste i złożone czasownika w czasie przyszłym • pisownia bezokoliczników o trudnych zakończeniach -źć, -ść, -ać • pisownia wyrazów z rz i ż • przysłówek jako nieodmienna część mowy • wyrazy pokrewne • pisownia nie z różnymi częściami mowy • przyimek i jego rola w wypowiedzi • wyrażenie przyimkowe • spójnik i jego funkcja w wypowiedzi • użycie przecinków z wybranymi spójnikami • pisownia wyrazów z chi h • główne części zdania: podmiot i orzeczenie • zdanie a równoważnik zdania • pisownia nazw geograficznych wielką literą • mała litera w nazwach mieszkańców dzielnic, regionów, miast i wsi • przecinek w zdaniu pojedynczym • antonim/wyraz przeciwstawny • grupa podmiotu i grupa orzeczenia • zdanie pojedyncze i złożone • wymiana głosek a pisownia wyrazów z ó i u, rz i ż, chi h • przecinek w zdaniu złożonym

Tworzenie wypowiedzi: redagowanie kartki z pozdrowieniami i życzeniami • redagowanie listu prywatnego • zasady budowy akapitu • recytacja • redagowanie notatki, różne formy notatek • opis postaci (w formie ustnej i pisemnej) • opis przedmiotu • opis krajobrazu (w formie ustnej i pisemnej) • ramowy i szczegółowy plan wydarzeń do tekstu literackiego • redagowanie planu wydarzeń (do legendy) • budowanie opowiadania twórczego związanego z treścią utworu (w formie ustnej i pisemnej) • redagowanie zaproszenia • uczestnictwo w rozmowie • zapisywanie dialogu • redagowanie podziękowania • redagowanie ogłoszenia

WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY:

Celujący •Uczeń samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. •Posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretyczno-praktycznych. •Nie powiela cudzych poglądów. •Osiąga sukcesy w olimpiadach, konkursach języka polskiego. •Jest odczytany. •Wykonuje prace pisemne na wysokim poziomie -zarówno pod względem treści, jak i formy oraz kompozycji. •Zachowuje odpowiedni do charakteru pracy styl wypowiedzi -swobodny, barwny, kwiecisty, obrazowy. •Posługuje się wyszukany, bogatym słownictwem; swobodnie operuje słowem (synonimy, antonimy, słownictwo oceniające). •Wprowadza różnorodnie zdania, bezbłędnie stosuje zasady interpunkcji i ortografii. •Jest gotów pomagać innym w nauce.

Bardzo dobry •Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony przez program nauczania w danej klasie. •Charakteryzuje się dużą wiedzą z dziedziny literatury i sztuki. •Poprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, bez trudu wyraża swe myśli, potrafi wyciągać logiczne wnioski. •Pisze samodzielnie wypracowanie na bardzo dobrym poziomie, które charakteryzuje się: –zgodnością treści z tematem, –zastosowaniem prawidłowej formy wypowiedzi, –prawidłową kompozycją, –brakiem błędów ortograficznych, –spójnością tekstu, –nienagannym stylem, –starannością. •Nie ma trudności z ortografią. •Dużo czyta, nie tylko wyznaczone lektury. •Bierze aktywny udział w lekcjach.

Dobry •Uczeń opanował materiał programowy w znacznym stopniu. •Poprawnie wykorzystuje zdobyte wiadomości, samodzielnie wykonuje polecenia nauczyciela. •Potrafi wyrażać swe myśli, uzasadniać sądy, wyciągać wnioski. •Nie robi poważnych błędów ortograficznych, korzysta samodzielnie ze słownika ortograficznego. •Redaguje samodzielnie wypracowania o następujących cechach: –zgodność z tematem, spójność wypowiedzi, prawidłowa kompozycja, poprawna budowa zdań, brak błędów ortograficznych I stopnia. •Zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków •Czyta lektury szkolne.

Dostateczny •Uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym. •Potrafi samodzielnie wykonać zadania o średnim stopniu trudności. •Zdarza się mu popełniać poważne błędy ortograficzne. •Pisanie samodzielnie wypracowań nastęcza mu trudności. Jednak prace pisemne powinny być: –zgodne z tematem, –kompozycja zgodna z ogólnymi zasadami, –słownictwo poprawne, –zdania przeważnie dobrze zbudowane, –styl na ogół poprawny, –ortografia-zdarzają się błędy. •Lektury szkolne czyta niezbyt chętnie albo nie rozumie ich treści.

Dopuszczający •Uczeń posiada niewielki zakres wiadomości, nie opanował nawet minimum programowego, ale braki te nie uniemożliwiają poprawy. •Wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności. •Z reguły nie czyta lektur. •Nie bierze aktywnego udziału w lekcjach. •Robi dużo błędów ortograficznych. •Samodzielne wypracowania pisze na bardzo niskim poziomie: –dużo błędów ortograficznych, –treść słaba, nie zawsze związana z tematem, –zdania zbudowane w miarę poprawnie. •Często nie odrabia zadań domowych.

Niedostateczny •Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych minimum programowym. •Braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu. •Jego wypowiedzi ustne i pisemne są nie do przyjęcia. •W pracach prezentuje niski poziom ortografii. •Lekceważy swe obowiązki (nie odrabia prac domowych, ucieczki z lekcji). •Nie czyni nic, aby nadrobić zaległości.